

ПОЛОЖЕНИЕ

О тарифной политике

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок определения стоимости услуг, оказываемых Юридическим центром «ГАРДА» (далее – Центр), порядок и форму отражения согласованной с Доверителем стоимости услуг в Договоре на оказание юридических услуг (правовой помощи), а также порядок осуществления контроля за проделанной работой.

1.2. Стоимость юридических услуг в соответствии с настоящим положением приведена с учетом налогов, но без учета государственных пошлин, услуг нотариуса, иных возможных расходов по оказываемым услугам.

1.3. Стоимость услуг по настоящему положению рассчитана на основании часто возникающих ситуаций средней сложности, для выполнения задач высокой сложности применяется повышенный коэффициент, отдельно согласованный с клиентом.

1.4. Привлечение к работе сторонних специалистов, организаций и оплата их работы согласовывается с клиентом отдельно.

1.5. Оплата юридических услуг может производиться клиентом по своему усмотрению в следующем порядке:

- внесение наличных денежных средств в кассу Центра, через сотрудников (физические лица);
- внесение наличных денежных средств на расчетный счет Центра;
- безналичным расчетом (юридические лица и индивидуальные предприниматели);

1.6. Стоимость услуг, оказываемых Центром, рассчитывается с учетом особенностей при оказании различных видов юридической помощи и конкретных условий ее оказания, учитываемых путем применения соответствующих корректирующих коэффициентов.

1.7. Базовая стоимость коэффициента трудозатрат устанавливается в размере 4 500 рублей.

Приложение №1

«Стоимость претензионно-исковых, судебных и консультационных услуг».

1. Порядок определения стоимости услуг физическим лицам

1.1. Конкретные условия оказания претензионно-исковых, судебных и консультационных услуг физическим лицам учитываются с применением следующих коэффициентов:

1.1.1. Устная консультация простой и средней сложности – 0,6 за каждый час;

1.1.2. Сложная юридическая консультация, требующая отдельной подготовки ответа, а также письменная консультация – 1,6;

1.1.3. Выезд сотрудника Центра к клиенту по Москве (кроме г. Зеленоград) и ближайшему Подмосковию в пределах 10 км от МКАД – 1,2;

1.1.4. Выезд сотрудника Центра к клиенту в Подмосковию в пределах от 10 до 30 км от МКАД – 1,8;

1.1.5. Выезд сотрудника Центра к клиенту в пределах свыше 30 км от МКАД – Оговаривается отдельно, но не ниже чем в п.п. 1.1.4;

1.1.6. Составление любого претензионного, процессуального и/или иного документа, кроме искового заявления, апелляционной, кассационной и надзорной жалобы – 1,5;

1.1.7. Составление искового заявления, апелляционной, кассационной и надзорной жалобы, заявления о возбуждении уголовного дела частного обвинения – 2,6;

1.1.8. Составление жалобы в Европейский суд по правам человека, составление жалоб в иные международные организации – 5;

1.1.9 Представление интересов Доверителя в одном судебном заседании – 1;

1.1.10. Представление интересов Доверителя в судебном заседании, с вынесением в день рассмотрения решения по существу рассматриваемого дела – 1,5;

1.1.11. Оказание услуг в рабочие дни, но вне рамок нормальной продолжительности рабочего времени (т.е. до 8.00 или после 18.00 часов) – 1,5;

1.1.12. Оказание услуг в выходные и нерабочие праздничные дни – 2,0;

1.1.13. Период нахождения в пути к месту фактического оказания юридической помощи в пределах Москвы (при использовании транспорта, предоставленного Доверителем) – 0,5;

1.1.14. Период нахождения в пути к месту фактического оказания юридической помощи за пределами Москвы и обратно

от 100 до 200 км. (при использовании транспорта, предоставленного Доверителем) – 0,8;

1.1.15. Период нахождения в пути к месту фактического оказания юридической помощи в пределах Москвы (при использовании собственного транспорта или транспорта общего пользования) – 0,5;

1.1.16. Период нахождения в пути к месту фактического оказания юридической помощи за пределами Москвы и обратно до 200 км. (при использовании собственного транспорта или транспорта общего пользования) – 1;

1.1.17. Период нахождения в пути к месту фактического оказания юридической помощи за пределами Москвы свыше 200 км., но не далее 400 км. – 2,0 (транспортные расходы (авиа и ж.д.), стоимость размещения в гостинице, оплата бензина (1 км/10 рублей), оплачиваются Доверителем дополнительно, и не входят в стоимость правовых и связанных с ними услуг по Договору);

1.1.18. Период нахождения в пути к месту фактического оказания юридической помощи за пределами Москвы свыше 400 км., но не далее 600 км. – 3 (транспортные расходы (авиа и ж.д.), стоимость размещения в гостинице, оплата бензина (1 км/10 рублей), оплачиваются Доверителем дополнительно, и не входят в стоимость правовых и связанных с ними услуг по Договору);

1.1.19. Период нахождения в пути к месту фактического оказания юридической помощи за пределами Москвы свыше 600 км. оплачивается отдельно, в соответствии с договоренностью сторон, но не ниже п.п. 1.1.15.

1.2. Порядок привлечения необходимых для участия в деле специалистов, обладающих специальными познаниями, и расчет стоимости их услуг определяется исходя из тарифной политики организации специалиста при согласовании условий договора с Доверителем.

1.3. Условия договора на оказание юридических услуг должны предусматривать необходимость вознаграждения работ по соглашению. При этом применяются следующие базовые подходы:

– при заключении Договора на сопровождение судебного процесса в судах общей юрисдикции по трудовым, семейным, наследственным, имущественным и иным спорам с участием граждан, соглашением определяется вознаграждение Центра в размере от 50 000 (пятидесяти тысяч) рублей;

– при заключении Договора на представление интересов в уголовном процессе, в том числе по делам частного обвинения, Договором определяется вознаграждение в размере от 80 000 (восемьдесят тысяч) рублей;

Договором об оказании юридических услуг должен быть предусмотрен разумный срок для оплаты аванса, как правило, в пределах 5 (Пяти) рабочих дней с момента заключения (подписания) Договора.

Договором об оказании юридических услуг должно быть предусмотрено, что выполнение работ по нему начинается с момента поступления вознаграждения в кассу, либо на расчетный счет Юридического центра «ГАРДА», либо передачи Центру с поручением внести вознаграждение в кассу, либо на расчетный счет Юридического центра «ГАРДА».

1.4. Компенсация расходов Центра, связанных с исполнением поручения в рамках конкретного договора на оказание юридических услуг, в т.ч. расходы на командировки, включая суточные, а также фактически произведенные и документально подтвержденные целевые расходы на проезд до места назначения и обратно, сборы за услуги вокзалов и аэропортов, комиссионные сборы, расходы на проезд в аэропорт или на вокзал в местах отправления и назначения, расходы по найму жилого помещения, оплате услуг связи, производятся на основании отчетов Центра с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные расходы.

1.5. Расходы юриста в соответствии с п.п. 1.1.17 – 1.1.19 настоящего положения, оплачиваются Доверителем заранее, однако юрист Юридического центра «ГАРДА» обязан предоставить письменный отчет Доверителю с приложением копий квитанций и других оправдательных документов. Оригиналы вышеназванных документов остаются в деле Юридического центра «ГАРДА».

2. Порядок определения стоимости услуг Юридическим лицам

2.1. Конкретные условия претензионно-исковых, судебных и консультационных услуг юридическим лицам учитываются с применением следующих коэффициентов:

2.1.1. Устная консультация простой и средней сложности – 0,8 за каждый час;

2.1.2. Сложная юридическая консультация, требующая отдельной подготовки ответа, а также письменная консультация – 1,8;

2.1.3. Выезд сотрудника Центра к клиенту по Москве (кроме г. Зеленоград) и ближайшему Подмосковию в пределах 10 км от МКАД – 1,4;

2.1.4. Выезд сотрудника Центра к клиенту в Подмосковию в пределах от 10 до 30 км от МКАД – 2,0;

2.1.5. Выезд сотрудника Центра к клиенту в пределах свыше 30 км от МКАД – Оговаривается отдельно, но не ниже чем в п.п. 1.1.4;

2.1.6. Составление любого претензионного, процессуального и/или иного документа, кроме искового заявления, апелляционной, кассационной и надзорной жалобы – 1,6;

2.1.7. Составление искового заявления, апелляционной, кассационной и надзорной жалобы, заявления о возбуждении уголовного дела частного обвинения – 2,8;

2.1.8. Составление жалоб и обращений в международные организации (без учета стоимости услуг переводчика, если обращение необходимо перевести на иностранный язык) – 6;

2.1.9. Представление интересов Доверителя в одном судебном заседании – 2,8;

2.1.10. Представление интересов Доверителя в судебном заседании, с вынесением в день рассмотрения по существу дела, решения по существу рассматриваемого дела – 3,4;

2.1.11. Оказание услуг в рабочие дни, но вне рамок нормальной продолжительности рабочего времени (т.е. до 8.00 или после 18.00 часов) – 1,5;

2.1.12. Оказание услуг в выходные и нерабочие праздничные дни – 2,0;

2.1.13. Период нахождения в пути к месту фактического оказания юридической помощи в пределах Москвы (при использовании транспорта, предоставленного Доверителем) – 0,6;

2.1.14. Период нахождения в пути к месту фактического оказания юридической помощи за пределами Москвы и обратно от 100 до 200 км. (при использовании транспорта, предоставленного Доверителем) – 0,8;

2.1.15. Период нахождения в пути к месту фактического оказания юридической помощи в пределах Москвы (при использовании собственного транспорта или транспорта общего пользования) – 0,6;

2.1.16. Период нахождения в пути к месту фактического оказания юридической помощи за пределами Москвы и обратно до 200 км. (при использовании собственного транспорта или транспорта общего пользования) – 1,8;

2.1.17. Период нахождения в пути к месту фактического оказания юридической помощи за пределами Москвы свыше 200 км., но не далее 400 км. – 2,0 (транспортные расходы (авиа и ж.д.), стоимость размещения в гостинице, оплата бензина (1 км/10 рублей), оплачиваются Доверителем дополнительно, и не входят в стоимость правовых и связанных с ними услуг по Договору);

2.1.18. Период нахождения в пути к месту фактического оказания юридической помощи за пределами Москвы свыше 400 км., но не далее 600 км. – 3 (транспортные расходы (авиа и ж.д.), стоимость размещения в гостинице, оплата бензина (1 км/10 рублей), оплачиваются Доверителем дополнительно, и не входят в стоимость правовых и связанных с ними услуг по Договору);

2.1.19. Период нахождения в пути к месту фактического оказания юридической помощи за пределами Москвы свыше 600 км. оплачивается отдельно, в соответствии с договоренностью сторон, но не ниже п.п. 2.4.10.

2.2. Порядок привлечения необходимых для участия в деле специалистов, обладающих специальными познаниями, и расчет стоимости их услуг определяется исходя из тарифной политики

организации специалиста при согласовании условий договора с Доверителем.

2.3. Условия договора на оказание юридических услуг должны предусматривать необходимость авансирования работ по соглашению. При этом применяются следующие базовые подходы:

- при заключении Договора на сопровождение судебного процесса в арбитражном суде по экономическим (хозяйственным), административным и иным спорам, с участием юридических лиц и/или индивидуальных предпринимателей, соглашением определяется вознаграждение в размере от 3% до 10% от стоимости взыскиваемой суммы, но не менее 70 000 (семидесяти тысяч) рублей.

Договором об оказании юридических услуг должен быть предусмотрен разумный срок для оплаты вознаграждения, как правило, в пределах 5 (Пяти) рабочих дней с момента заключения (подписания) Договора.

Договором об оказании юридических услуг должно быть предусмотрено, что выполнение работ по нему начинается с момента поступления вознаграждения в кассу, либо на расчетный счет Юридического центра «ГАРДА», либо передачи Центру с поручением внести аванс в кассу, либо на расчетный счет Юридического центра «ГАРДА».

2.4. Компенсация расходов Центра, связанных с исполнением поручения в рамках конкретного договора на оказание юридических услуг, в т.ч. расходы на командировки, включая суточные, а также фактически произведенные и документально подтвержденные целевые расходы на проезд до места назначения и обратно, сборы за услуги вокзалов и аэропортов, комиссионные сборы, расходы на проезд в аэропорт или на вокзал в местах отправления и назначения, расходы по найму жилого помещения, оплате услуг связи, производятся на основании отчетов Центра с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные расходы.

2.5. Расходы юриста, связанных в соответствии с п.п. 2.1.17-2.1.19 настоящего положения, оплачиваются Доверителем заранее, однако юрист Юридического центра «ГАРДА» обязан предоставить письменный отчет Доверителю с приложением копий квитанций и других оправдательных документов. Оригиналы вышеназванных документов остаются в деле Юридического центра «ГАРДА».

2.6. Условия договора на осуществление комплексного юридического консультационного сопровождения хозяйственно-финансовой деятельности предприятий (организаций) должны предусматривать следующие основные положения:

- договор носит долгосрочный характер и заключается на срок не менее одного года, включая механизм автоматической пролонгации срока действия при отсутствии возражений сторон;

- плата за юридическое сопровождение вносится ежемесячно, авансом за предстоящий месяц обслуживания,

гарантирует предоставление определенного набора консультационных услуг, не зависит от фактически предоставленного объема услуг, является абонентской платой и не подлежит возврату;

- размер ежемесячной оплаты устанавливается в сумме от 15 000 (Пятнадцати тысяч) рублей;

- в случае, если фактический объем ежемесячно оказываемых услуг явно превышает гарантированный набор консультационных услуг, согласованный при заключении договора, размер ежемесячной оплаты может быть пересмотрен в сторону увеличения, по предложению Центра.

3. Ответственность за ненадлежащее исполнение настоящего приложения

3.1. Центр посредством своих работников должен соблюдать установленный настоящим положением порядок определения стоимости правовых и связанных с ними услуг.

3.2. Центр несет ответственность за своевременность обработки всех процессуальных и иных документов, на всех этапах оказания юридической помощи.

3.3. Клиент несет ответственность за своевременное и полное внесение денежных средств в соответствии с заключенным Договором.

4. Особые условия

4.1. Вознаграждение, оплачиваемое по Договору об оказании услуг по представлению интересов клиента в суде, является единовременной выплатой и не является зачетом сумм расходов по конкретному делу в соответствии с настоящим Приложением.

С настоящим Положением о тарифной политике Юридического центра «ГАРДА» ознакомлен и согласен:

(фамилия, имя, отчество и подпись)